

2024년 「WISET 브릿지 펀드」 사업 공고

출산·육아로 인한 연구자의 연구수행 중단을 방지하고, 일·가정 양립 연구 문화 조성을 위하여 2024년 「WISET 브릿지 펀드」 사업을 다음과 같이 공고합니다.

2024년 5월 13일

한국여성과학기술인육성재단 이사장 문애리

1. 사업 목적

- 연구 현장에서 출산·육아 휴직으로 인한 연구과제 중단 예방을 위하여 과제 연장기간 지원을 통해 연구책임자의 경력단절 방지 및 연구 지속 수행 지원

2. 지원 개요

가. 지원 내용: 출산·육아 사유로 연구기간을 연장한 연구책임자의 연구 과제(팀)에 과제비 지원

※ 한국연구재단 기초연구사업에 한함

나. 지원 자격: 신청일 기준 출산·육아로 연구과제 연장 승인된 연구책임자

※ 단, 신청일 기준으로 연구과제(연장과제) 기간이 6개월 이상 남아 있는 경우

다. 지원 기간: 연구재단으로부터 승인된 연장기간 동안 지원(최대 2년)

※ 12개월 단위로 연차평가를 실시하여 계속 지원 여부 평가

라. 지원 금액: 연구책임자(연구팀) 당 최대 3,000만원/年

※ 기존 과제 규모의 30% 내외, 월 250만원 수준

※ 참여연구원 인건비, 재료비 등 세목 자율 설정 가능

마. 지원 규모: 총 5개 과제 내외

3. 신청 방법 및 제출 서류

가. 신청 방법

- 신청기간 : 2024.05.13.(월) ~ 2024.06.28.(금)
- 신청방법 :
 - W브릿지(wbridge.or.kr) → 신청서 받기 → 작성 및 증빙서류 함께 제출
 - 접수방법 : 이메일 jhjang@wiset.or.kr (파일명 : 브릿지펀드 지원_성명, zip파일로 제출)

나. 제출 서류

구분	제출서류	제출 시 유의사항	비고
1	신청 공문	- 사업신청에 대한 공문 제출(별도 제공 양식 없음)	필수
2	신청서	- 접수메일(jhjang@wiset.or.kr)로 신청서 등 직접 제출	필수
3	승인확인서	- 한국연구재단 연장 승인확인서 PDF 제출 - 연구개발과제 변경/중단 요청서(한국연구재단 제출 서류)	필수
4	증빙서류	- 출산/육아휴직 관련 증빙서류 제출 ※ 출산증명서 또는 육아휴직증명서 등	필수
5	연구과제 연구개발계획서	- 한국연구재단 연장 승인받은 과제의 연구개발계획서	필수

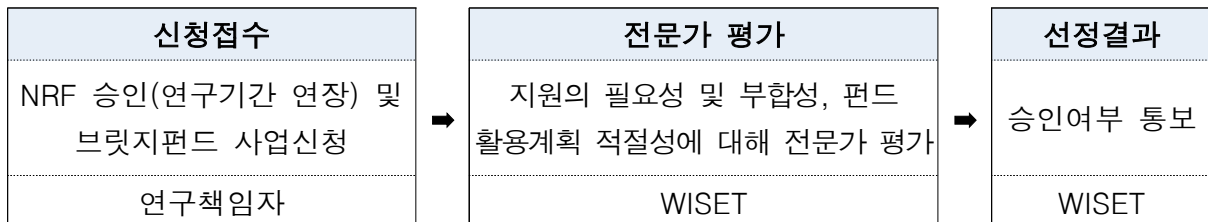
* 제출서류는 신청 접수일 기준으로 유효기간 내에 있어야 함

** 연구개발계획서 내 기밀사항 또는 민감한 정보가 있을 경우, 연구개발과제의 내용 및 연구개발비 사용내역을 파악할 수 있는 선에서 삭제 또는 모자이크 처리하여 제출 가능함

4. 평가 방법 및 항목

가. 평가 방법 및 절차

- 평가 방법 : 신청서 및 제출서류에 대하여 전문가 평가 실시 후 승인 및 지원
- 평가 절차



- 선정 결과 : 개별 통보

나. 평가 항목 : 지원의 필요성 및 부합성, 펀드 활용계획 적절성

5. 유의 사항

- 사업의 수혜를 받은 연구책임자 및 기관은 지원종료 후 2년까지 인력의 연구과제 현황에 대한 한국여성과학기술인육성재단의 조사 요구에 응해야 할 의무가 있음
- 협약 진행 및 지원금 지급이 완료된 이후라도 결격사유가 확인된 경우, 지원제외 및 협약해약 처리함
- 연구책임자 및 기관이 운영 방법 및 절차상 중대한 하자가 있는 경우, 협약 해약 처리될 수 있음
- 동 사업은 사업비가 소규모이고, 연구책임자의 경력단절 방지 및 연구 지속 수행 지원을 위한 펀드지원으로 간접비 계상 불가

6. 기타

- 제출된 자료는 평가 자료로 활용되고 일체 반환되지 않으며, 선정결과는 개별통보 예정

7. 문의

- 한국여성과학기술인육성재단 R&D경력복귀지원팀
(02-6411-1064, jhjang@wiset.or.kr)

- 붙임 1. 신청서 및 사업 안내자료
2. 2024년 사업 추진 일정. 끝.

1 한국연구재단 과제 세부정보

사업명																					
연구개발과제명		연구개발과제번호																			
주관연구개발기관명		연구책임자																			
연구개발과제의 목표 및 내용	<p>○ 연구개발과제의 목표 :</p> <p>○ 연구개발과제의 내용 :</p> <p style="color: blue;">※ 한국연구재단으로부터 출산·육아 사유로 연장 승인받은 연구개발과제의 연구개발계획서 목표와 내용에 대해 주요사항 위주로 작성바랍니다.</p>																				
연구개발비 사용계획	<p style="color: blue;">※ 한국연구재단으로부터 출산·육아 사유로 연장 승인받은 연구개발과제의 연구개발계획서의 연구개발비 사용계획 중 아래 표에 해당하는 비목에 대해 작성바랍니다.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #d9e1f2;"> <th style="width: 30%;">구 분</th> <th style="width: 20%;">금액</th> <th style="width: 50%;">주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>인건비</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>연구시설·장비비</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>연구재료비</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>연구활동비</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>합 계</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			구 분	금액	주요내용	인건비			연구시설·장비비			연구재료비			연구활동비			합 계		
구 분	금액	주요내용																			
인건비																					
연구시설·장비비																					
연구재료비																					
연구활동비																					
합 계																					

② 브릿지펀드 세부 신청정보

		신청기간	신청 지원금																		
신청내용	본 사업에 신청하게된 동기 및 지원의 필요성	<p>※ 한국연구재단으로부터 연장승인 받은 연구개발과제를 수행하는데 있어 WISET 브릿지펀드의 필요성 및 지원금 활용계획에 대해 구체적으로 작성바랍니다.</p>																			
	지원금 활용계획	<p>※ WISET 브릿지펀드 지원금을 활용하여 과제 연장기간에 연구개발 과제의 목표 및 성과 도출을 위한 지원금 활용내역과 비목별 금액을 구체적으로 작성해주시기 바랍니다.</p>																			
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th> <th>금액</th> <th>주요내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>인건비</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>연구시설·장비비</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>연구재료비</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>연구활동비</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>합 계</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		구 분	금액	주요내용	인건비			연구시설·장비비			연구재료비			연구활동비			합 계		
	구 분	금액	주요내용																		
인건비																					
연구시설·장비비																					
연구재료비																					
연구활동비																					
합 계																					
연구성과 도출계획 및 지원의 파급성	<p>※ WISET 브릿지펀드 지원금을 통한 출산·육아기 연구병행 지원으로 얻을 수 있는 연구성과 및 개인적·사회적 파급효과에 대해 작성해 주시기 바랍니다.</p>																				

<붙임1. 개인정보 수집 및 이용 동의서>

개인정보 수집 및 이용 동의서						
구분	소속기관	성명	직위	생년월일	성별	개인정보 이용 동의 필수 (자필서명 후 스캔 또는 온라인 서명 날인 가능)
신청인						(인)
<p>1. 본인은 (재)한국여성과학기술인육성재단이 ‘WISET 브릿지펀드 지원’과 관련하여 다음 각 호의 정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.</p> <p>가. 수집·이용목적</p> <ul style="list-style-type: none"> ① 참여 제한 여부, 기타 지원 제외 대상 여부의 확인 ② 승인 여부, 과제 선정, 지원금 지원, 보고서 제출 등 과제의 선정·평가 및 관리 ③ 연구책임자와 연구팀의 사업비 사용의 적법·적정성 평가를 위한 관리 ④ 국가연구개발사업의 참여 제한, 사례 인터뷰 등 사후관리 <p>나. 수집하는 개인정보의 항목</p> <p>이름, 생년월일, 성별, 소속, 전화번호, 휴대전화번호, 전자우편, 과제정보(과제번호, 연구 분야 등), 참여 제한 여부 등</p> <p>2. 본인은 (재)한국여성과학기술인육성재단이 본인의 개인정보를 동의서가 작성된 때로부터 1항의 사용목적이 종료되는 때 10년까지 보유하는 데 동의합니다.</p> <p>3. 본인은 제1항의 정보를 비롯하여 과제 수행과정에서 추가적으로 제공되는 참여제한 정보 등을 과학기술기본법 등 관련 법령 및 국가연구 개발사업 관련 규정에 따라 각 중앙행정기관의 장이나 유관기관에 제공하는 것을 동의합니다.</p> <p>4. 본인은 상기 개인정보의 수집에 대하여 거부할 권리를 보유하고 있으며, 동의를 거부하면 과제 심사과정에서 불리한 평가를 받을 수 있다는 사실을 인지한 상태에서 작성한 것임을 확인합니다.</p>						
<p>2024 년 월 일</p> <p>한국여성과학기술인육성재단 이사장 귀하</p>						

※ “개인정보 이용 동의”란에는 본인이 직접 서명하여야 함

<참고 1. WISSET 브릿지펀드 지원 대상 범위>

사 업		사업목적 및 특성		
개 인 연 구	우 수 연 구	리더연구*	미래의 독자적 과학기술과 신기술 개발을 위해 세계적 수준에 도달한 연구자의 심화연구 집중 지원	
		중견 연구	유형1	창의성 높은 개인연구를 지원하여 우수한 기초연구 능력을 배양하고 리더연구자로의 성장 발판마련
			유형2	신진연구자의 창의적 연구의욕 고취 및 연구역량 극대화를 통해 우수 연구인력으로 양성
		한우물파기기초연구	우수한 젊은 연구자가 장기간 한 분야에서 도전적인 연구를 꾸준히 수행하여 세계적인 연구 성과를 창출할 수 있도록 지원	
		우수신진연구	역량 있는 초기 정착기 신진연구자가 풍부한 아이디어를 기반으로 독자적으로 창의성을 발휘할 수 있도록 연구시설·장비구축을 추가지원	
	세종과학펠로우십	박사후연구원 등 젊은 과학자가 원하는 연구를 수행함으로써 핵심 과학 기술 인재로 성장·정착할 수 있도록 펠로우십을 통한 연구 몰입 장려		
	생 애 기 본 연 구	재도약연구	우수연구과제 수행 연구자가 연구단절 시 재도약 할 수 있도록 지원	
		기본연구	이공학분야 개인기초연구를 폭넓게 지원하여 연구기반을 확대하고 국가 연구역량 제고	
생애첫연구		연구역량 갖춘 신진연구자의 연구기회 확대 및 조기 연구 정착 유도		
집 단 연 구	선 도 연 구 센터	이학분야(SRC)	우수한 이학 분야의 연구그룹 육성을 통해 새로운 이론 형성, 과학적 난제 해결 등 국가 기초연구 역량 강화	
		공학분야(ERC)	우수한 공학 분야의 연구그룹 육성을 통해 원천·응용연구 연계가 가능한 기초연구 성과 창출 및 대학 내 산학협력의 거점 역할 수행	
		기초의과학분야(MRC)	의·치의·한의·약학 분야의 연구그룹 육성을 통해 사람의 생명현상과 질병 기전 규명 등 국가 바이오·건강분야 연구 역량 강화	
		융합분야(CRC)	초학제간 융합연구 그룹 육성을 통해 다양한 사회문제, 국민요구 등 신개념의 창의적 결과물, 세계수준의 신지식 창출	
		지역혁신분야(RLRC)	지역혁신분야 연구 그룹 육성을 통해 지역의 지속가능한 자생적 혁신 성장기반 마련 및 지역 연구역량 강화	
	기 초 연 구 실	심화형	기존 연구를 심화하는 다양한 형태의 연구를 지원해 소규모 연구집단 체계적 육성	
		융합형	글로벌 연구 동향, 미래가치, 국가 과학경쟁력 제고 등을 고려하여, 융합연구가 필요한 연구주제 지원	
		개척형	국내에서 거의 시도되지 않은 새로운 분야의 창의적·도전적 연구 지원을 통해 역량 있는 젊은 연구자의 성장 지원	

붙임 2

2024년 사업 추진 일정

절차	추진내용	수행주체
프로그램 기획	· 추진계획 수립	WISET
↓		
사업공고	· 참여 모집 공고	WISET
↓		
신청/접수	· 신청 접수(지원 필요성 및 부합성, 펀드 활용계획 적절성) ※ NRF의 연구계획변경·중단 승인 후 신청	참여자
↓		
심사/승인	· 심사결과 및 승인 통보	WISET
↓		
협약체결 지원금 지급	· 협약체결 후 펀드 지급	참여자 WISET
↓		
수행	· 참여자의 과제 수행	참여자
↓		
사업비 정산	· 과제종료 보고 · 사용실적보고서에 대한 회계정산 실시	WISET

※ 상기 절차 및 일정은 사업 진행 상황에 따라 변경될 수 있으며, 관련하여 별도 안내 예정